



**Istituto Comprensivo "72° - PALASCIANO"**

Via Vincenzo Marrone, 65 - 80126 Napoli - Tel. 0812410347

Pec: [naic8cv00x@pec.istruzione.it](mailto:naic8cv00x@pec.istruzione.it)

E-mail istituzionale [naic8cv00x@istruzione.it](mailto:naic8cv00x@istruzione.it)

C.F.:95169900636



**FONDI STRUTTURALI EUROPEI**

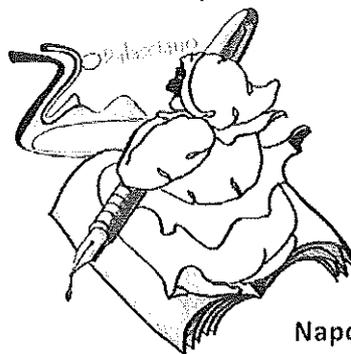
**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per l'Intervento in materia di istruzione  
scuolare, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SUEVA COMUNICAZIONE CONFERMO IL RISPETTAMENTO DELL'ART. 125/1

Istituto Comprensivo



Napoli

Prot. n°1963/B27  
Napoli, 03/05/2016

- All'Albo  
- Al Sito Web

**BANDO INTERNO RECLUTAMENTO ESPERTI PROGETTISTA E COLLAUDATORE - PROGETTO PON FESR "DIGIT@LI" Codice 10.8.1.A3-FESROPON-CA-2015-204.**

Per la realizzazione di ambienti digitali

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/12810 del 15/10/2015 del MIUR avente ad oggetto: Fondi Strutturali Europei – PON FESR 2014-2020 ASSE II Infrastrutture per l'istruzione - obiettivo specifico 10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l'apprendimento delle competenze chiave. Realizzazione di ambienti digitali.

**VISTA** la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/5724 del 23 marzo 2016 con la quale si comunicava la graduatoria dei progetti valutabili ammissibili;

**VISTA** la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13 gennaio 2016 – "Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria" e Allegati.

**VISTA** la Nota autorizzativa del MIUR prot. n. AOODGEFID/5879 del 30 marzo 2016 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

**VISTA** la delibera n°30 della seduta del Consiglio d'Istituto del 06/04/2016 con cui si approvava l'iscrizione al Programma Annuale del finanziamento relativo al progetto "Digit@li" codice 10.8.1.A3-FESROPON-CA-2015-204;

VISTA la delibera n°37 della seduta del Consiglio d'Istituto del 29/04/2016 con cui si adottava il Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi contenente le tabelle di valutazione per il reclutamento di esperti;

VISTA la Determina a Contrarre n° 1961/B27 del 03/05/2016 a firma della scrivente per l'affidamento di servizi di Progettazione e Collaudo inerenti il progetto "Digit@li" codice 10.8.1.A3-FESROPON-CA-2015-204;

### COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di due esperti interni per la realizzazione del progetto PON FESR "DIGIT@LI" Codice 10.8.1.A3-FESROPON-CA-2015-204 autorizzato per la realizzazione di ambienti digitali.

Gli esperti interni saranno impiegati nei ruoli di seguito indicati:

#### PROFILO DELL'ESPERTO PROGETTISTA

Il personale reclutato dovrà:

- provvedere alla progettazione esecutiva dei diversi interventi FESR;
- provvedere alla realizzazione del piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico, strutturando un piano di costi congruente alle esigenze della scuola e ai fondi a disposizione;
- registrare, nell'opposta piattaforma telematica dei Fondi Strutturali PON, i dati relativi al piano FESR;
- provvedere alla registrazione delle matrici degli acquisti;
- redigere i verbali relativi alla sua attività;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il D.S.G.A. per tutte le problematiche relative al progetto PON FESR "DIGIT@LI", al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- supportare il Dirigente Scolastico ed il D.S.G.A. in tutte le fasi dell'acquisizione dei beni previsti dal progetto, anche eventualmente mediante il ricorso al mercato elettronico.

Il progetto dovrà essere pronto entro il 10/06/2016 per l'inserimento nella piattaforma informatica MIUR.

L'attività progettuale (bando, consegna-installazione-collaudo dei beni e chiusura progetto) dovrà concludersi entro il 31/10/2016.

#### PROFILO DELL'ESPERTO COLLAUDATORE

Il personale reclutato dovrà:

- provvedere al collaudo finale del materiale informatico e di tutte le attrezzature acquistate in base al progetto esecutivo redatto dall'esperto progettista, verificando la conformità del materiale fornito rispetto all'ordine di acquisto emesso dall'istituzione Scolastica;
- controllare la certificazione del materiale acquistato ed i lavori di installazione effettuati;
- redigere i verbali relativi alla sua attività;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il D.S.G.A. per tutte le problematiche relative al **PROGETTO PON FESR "DIGIT@LI" Codice 10.8.1.A3-FESROPON-CA-2015-204**, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività

Il collaudo dovrà essere pronto entro il 15/10/2016 l'inserimento nella piattaforma informatica MIUR.

## CRITERI DI SELEZIONE

Possono partecipare i docenti con contratto a tempo indeterminato in servizio nell' a.s. 2015/2016 presso questa istituzione scolastica.

La valutazione delle candidature pervenute sarà di tipo qualitativo e, ferma restando l'applicazione del criterio di trasparenza, sarà effettuata ad insindacabile giudizio dell'Istituto in relazione ai criteri deliberati nella seduta del Consiglio d'Istituto del 23/02/2016 (delibera n°25), di seguito indicati:

### TABELLA VALUTAZIONE - PROGETTISTA

| CRITERIO   | PUNTEGGIO                          |
|--|------------------------------------|
| Laurea tecnica specialistica punteggio pari a 110 e lode                               | 10                                 |
| Laurea tecnica specialistica punteggio da 110 a 100                                    | 8                                  |
| Laurea tecnica specialistica punteggio < a 100   | 6                                  |
| Laurea tecnica breve   | 4                                  |
| Diploma tecnico specifico  | 2                                  |
| Corsi di specializzazione materie attinenti l'avviso                                   | 1 per corso (max 5)                |
| Competenze informatiche certificate (AICA, Microsoft, EIPASS, CISCO Certipass)         | 2 per ogni certificazione (max 10) |
| Pubblicazione materie inerenti l'avviso  | 1 per pubblicazione (max 3)        |
| Per ogni incarico di Progettazione nell'ambito dei PON FESR materie attinenti l'avviso | 2 per esperienza                   |
| Per ogni incarico di Collaudo nell'ambito dei PON FESR materie attinenti l'avviso      | 1 per esperienza                   |

### TABELLA VALUTAZIONE - COLLAUDATORE

| CRITERIO   | PUNTEGGIO |
|--|-----------|
| Laurea tecnica specialistica punteggio pari a 110 e lode | 10        |
| Laurea tecnica specialistica punteggio da 110 a 100      | 8         |

|  |                                    |
|--|------------------------------------|
| Laurea tecnica specialistica punteggio < a 100   | 6                                  |
| Laurea tecnica breve   | 4                                  |
| Diploma tecnico specifico  | 2                                  |
| Corsi di specializzazione materie attinenti l'avviso                                   | 1 per corso (max 5)                |
| Competenze informatiche certificate (AICA, Microsoft, EIPASS, CISCO Certipass)         | 2 per ogni certificazione (max 10) |
| Pubblicazione materie inerenti l'avviso  | 1 per pubblicazione (max 3)        |
| Per ogni incarico di Collaudo nell'ambito dei PON FESR materie attinenti l'avviso      | 2 per esperienza                   |
| Per ogni incarico di Progettazione nell'ambito dei PON FESR materie attinenti l'avviso | 1 per esperienza                   |

A parità di punteggio si terrà conto dell'anzianità di servizio.

### COMPENSI

Il compenso orario, onnicomprensivo, è fissato in € 15,00 fino al raggiungimento del tetto massimo previsto dall'Azione autorizzata ed ammessa al finanziamento, così fissato:

- € 350,00 progettista (max 20 ore);
- € 200,00 collaudatore (max 10 ore).

Esso sarà liquidato ad erogazione di finanziamento delle presenti azioni PON.

I compensi saranno corrisposti a saldo, ad attività effettivamente svolta e sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

Si precisa che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto. Gli esperti, inoltre, dovranno provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

### PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La domanda di partecipazione alla selezione per il conferimento dell'incarico di progettista (Allegato A) /collaudatore (Allegato B) indirizzata al Dirigente Scolastico dell'I.C. "72° - Palasciano" Via Vincenzo Marrone n°65 – 80126 Napoli e dovrà pervenire al protocollo della medesima Istituzione scolastica **entro e non oltre** le ore **12:00** del **18/05/2016**. Visti i tempi assolutamente stretti di individuazione delle figure, la mancata consegna o la mancata ricezione della domanda

entro le suddette data e ora, non potrà essere imputata all'Istituzione scolastica e sarà causa di non ammissibilità della domanda stessa.

La domanda dovrà essere corredata da *curriculum vitae* formato europeo, come da allegato C, e da copia del documento di identità.

Il mancato assenso al trattamento dei dati o l'assenza degli allegati sopra richiamati, comporterà l'esclusione dalla selezione. Tutti gli allegati, pena l'esclusione, dovranno essere firmate dall'aspirante. Non saranno prese in considerazione domande e documentazioni acquisite dall'istituto precedentemente alla data del presente bando.

#### **PUBBLICAZIONE RISULTATI**

La graduatoria sarà elaborata dal Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curricula secondo i criteri di valutazione precedentemente elencati. I risultati della selezione (graduatoria) saranno pubblicati all'Albo e sul sito web dell'Istituto.

La graduatoria affissa all'albo avrà valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo entro 5 giorni dalla data della pubblicazione.

Successivamente il Dirigente Scolastico, provvederà ad informare solo i docenti che si sono collocati in posizione utile nella graduatoria di merito e per i quali procederà all'assegnazione degli incarichi.

#### **ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI**

Questa Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida per ogni profilo.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazioni lavorative ed in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica.

Alla stipula del contratto, l'esperto aggiudicatario è tenuto a produrre la documentazione e le attestazioni dichiarate nel *curriculum vitae*.

#### **TRATTAMENTO DATI**

Tutti i dati personali, di cui l'Istituzione scolastica verrà in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento selettivo, saranno trattati ai sensi del D. Lgs.196/2003 e s.m.i. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio, preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

#### **DIFFUSIONE DEL BANDO**

Il presente avviso viene reso pubblico in data odierna mediante l'affissione all'albo e la pubblicazione sul sito web dell'Istituzione.

Documenti allegati:

- ALLEGATO A
- ALLEGATO B
- ALLEGATO C

  
**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Prof.ssa Maria Luisa Salvia  


**ALLEGATO A**

DOMANDA ESPERTO PROGETTISTA  
PON FESR "DIGIT@LI" Codice 10.8.1.A3-FESROPON-CA-2015-204

Al Dirigente Scolastico dell'I.C. "72° - Palasciano"

\_ l \_ sottoscritt \_ \_\_\_\_\_  
nat\_ a \_\_\_\_\_ (provincia di \_\_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_  
e residente in \_\_\_\_\_ (provincia di \_\_\_\_\_ )  
c.a.p. \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare, con riguardo al **PROGETTO PON FESR "DIGIT@LI" Codice 10.8.1.A3-FESROPON-CA-2015-204**, alla procedura di selezione, mediante valutazione comparativa, per il conferimento dell'incarico di **PROGETTISTA**

\_ l \_ sottoscritt \_ , consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

**dichiara sotto la propria responsabilità**

1. di essere cittadino\_ italian\_ ;
2. di godere dei diritti politici;
3. di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti procedimenti penali in corso \_\_\_\_\_ ;
4. di essere/non essere dipendente di una Amministrazione pubblica ( se sì, indicare quale \_\_\_\_\_ );
5. di essere in possesso dei requisiti di accesso, richiesti nell'Avviso pubblico relativo alla presente procedura di selezione, come specificato nell'allegato *curriculum vitae*;
6. di essere in possesso delle conoscenze/competenze necessarie per documentare la propria attività, attraverso l'uso della piattaforma telematica dei Fondi Strutturali;
7. di impegnarsi a svolgere la propria attività, come previsto dallo specifico calendario predisposto dal Dirigente scolastico;
8. di non essere collegato, per nessuna ragione, a Ditte o Società interessate alla partecipazione alla gara per la fornitura delle attrezzature informatiche, relativa al Progetto summenzionato.

\_ l \_ sottoscritt \_ dichiara di aver preso visione e di accettare integralmente le disposizioni e le condizioni previste nell'Avviso pubblico di selezione.

Si allegano:

1. *Curriculum vitae* formato europeo (Allegato C)
2. *Fotocopia del documento di riconoscimento*

Luogo/Data \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_

**ALLEGATO B**

DOMANDA ESPERTO COLLAUDATORE PROGETTO  
PON FESR "DIGIT@LI" Codice 10.8.1.A3-FESROPON-CA-2015-204

Al Dirigente Scolastico dell'I.C. "72° - Palasciano"

\_ I \_ sottoscritt \_ \_\_\_\_\_  
nat\_ a \_\_\_\_\_ (provincia di \_\_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_  
e residente in \_\_\_\_\_ (provincia di \_\_\_\_\_ )  
c.a.p. \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare, con riguardo al **PROGETTO PON FESR "DIGIT@LI" Codice 10.8.1.A3-FESROPON-CA-2015-204**, alla procedura di selezione, mediante valutazione comparativa, per il conferimento dell'incarico di **COLLAUDATORE**

\_ I \_ sottoscritt \_ , consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

**Dichiara sotto la propria responsabilità**

1. di essere cittadino\_italian\_;
2. di godere dei diritti politici;
3. di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti procedimenti penali in corso \_\_\_\_\_;
4. di essere/non essere dipendente di una Amministrazione pubblica
5. ( se sì, indicare quale \_\_\_\_\_ );
6. di essere in possesso dei requisiti di accesso, richiesti nell'Avviso pubblico relativo alla presente procedura di selezione, come specificato nell'allegato *curriculum vitae*;
7. di essere in possesso delle conoscenze/competenze necessarie per documentare la propria attività, attraverso l'uso della piattaforma telematica dei Fondi Strutturali;
8. di impegnarsi a svolgere la propria attività, come previsto dallo specifico calendario predisposto dal Dirigente scolastico;
9. di non essere collegato, per nessuna ragione, a Ditte o Società interessate alla partecipazione alla gara per la fornitura delle attrezzature informatiche, relativa al Progetto summenzionato.

\_ I \_ sottoscritt \_ dichiara di aver preso visione e di accettare integralmente le disposizioni e le condizioni previste nell'Avviso pubblico di selezione.

Si allegano:

1. *Curriculum vitae* formato europeo (Allegato C)
2. *Fotocopia del documento di riconoscimento*

Luogo/Data \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_

## ALLEGATO C



## CURRICULUM VITAE EUROPEO

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome [Cognome, Nome, e, se pertinente, altro nome]  
Indirizzo [Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]  
Telefono  
E-mail  
Nazionalità  
Data di nascita [Giorno, mese, anno]

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

### CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA [Indicare la madrelingua]  
ALTRE LINGUA [Indicare la lingua]

- Capacità di lettura [ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]
- Capacità di scrittura [ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]
- Capacità di espressione orale [ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

CAPACITÀ E COMPETENZE [ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE [ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE [ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE [ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE [ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI [ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI [ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]

*Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.  
Il sottoscritto autorizza il trattamento dei suoi dati personali, ai sensi del D.L.vo 196/2003.*

Luogo/Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_